



**REVIZIJA. RAČUNOVODSTVO. FINANSIJSKI KONSALTING
AZIZE ŠAĆIRBEGOVIĆ BB SARAJEVO**

**IZVJEŠTAJ O TRANSPARENTNOSTI
RECONS d.o.o. Sarajevo
za period 01.01. - 31.12.2024. godine**

Sarajevo, april 2025. godine

UVOD

U skladu sa zahtjevima Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine (Sl. novine FBiH br. 15/21), društvo za reviziju RECONS d.o.o. iz Sarajeva na stranici Revizorske komore FBiH objavljuje Izveštaj o transparentnosti za 2024. godinu sa sljedećim sadržajem:

1. O revizorskom društvu
2. Opis sistema interne kontrole kvaliteta
3. Izvršena eksterna kontrola kvaliteta
4. Revizija kod subjekata od javnog interesa
5. Izjava o nezavisnosti revizorskog društva
6. Finansijske informacije o poslovanju
7. Primanja ovlaštenih revizora

1. O REVIZORSKOM DRUŠTVU

Društvo za reviziju, računovodstvo i finansijski konsalting **RECONS d.o.o.** registrovano je u Sarajevu dana 14.10.2013. godine. Sjedište društva je na adresi Azize Šaćirbegović bb, Hrasno - Novo Sarajevo. Trenutno zapošljava pet osoba (četiri po ugovoru o radu i jednu po menadžerskom ugovoru), od čega dvoje ovlaštenih revizora: **Senaid Avdić** (broj licence FMF 3091075246) i **Damir Nurkić** (broj licence FMF 3094041211).

Direktor i odgovorna osoba za poslovanje društva je **Nedžad Grcić**, dipl oec, bez ograničenja u obimu ovlaštenja u pravnom prometu.

Osnovni kapital društva sa ograničenom odgovornošću iznosi 2.000,00 KM, sa vlasništvom udjela kako slijedi:

- Damir Nurkić iz Sarajeva sa udjelom od 1.020,00 KM ili 51,00% emitovanih udjela
- Nedžad Grcić iz Sarajeva sa udjelom od 980,00 KM ili 49,00% emitovanih udjela.

Društvo je upisano u registar poslovnih subjekata Općinskog suda u Sarajevu (MBS 65-01-0700-13), registar revizorskih društava Ministarstva finansija FBiH (RBL 9090048134), registar članstva Revizorske komore FBiH (MBR 100000950). Društvo ne pripada grupi revizorskih društava i nije član bilo koje revizorske mreže.

2. OPIS SISTEMA INTERNE KONTROLE KVALITETA

Sistem interne kontrole uspostavljen je kao kombinacija metodologije kontrole kvaliteta i internih specifičnosti koje su pri tome uvažene. U skladu sa Međunarodnim standardima kontrole kvaliteta, Međunarodnim revizijskim standardima i Kodeksom etike profesionalnih računovođa i revizora, uspostavili smo sistem kontrole kvaliteta na način da pruži razumno uvjerenje da društvo i zaposlenici posluju i ponašaju se u skladu sa profesionalnim standardima, standardima struke i relevantnim zakonskim propisima.

Osnovi principi koji definišu sistem kontrole kvaliteta u društvu su:

- **Upravljanje kvalitetom**

Naša uprava se zalaže i poduzima sve radnje koje su potrebne da se osiguraju: kvalitet u obavljenim angažmanima, te nezavisnost, objektivnost i etičko ponašanje angažovanog osoblja. Zaposlenici se na redovnoj osnovi upoznaju sa važećim propisima i povezanim smjernicama koje služe kao pomoć u pružanju kvalitetne usluge našim klijentima. Ovim postupcima želimo u svakoj prilici potencirati važnost održavanja standarda kvalitete na svakodnevnom nivou.

- **Ispunjavanje etičkih zahtjeva**

Poslovni uspjeh revizorskog društva direktno ovisi o profesionalnosti i integritetu uprave i svih zaposlenika. Zaposlenici društva su dužni poštovati etičke zahtjeve u skladu sa relevantnim revizorskim standardima. Navedeni propisi zahtijevaju da naši zaposlenici postupaju s integritetom, objektivnošću, kompetentno i s dužnom pažnjom u svakom angažmanu, te da poštuju povjerljivost stečenih informacija kod klijenata i da se ponašaju profesionalno u svim aspektima angažmana. Zaposlenici prilikom zapošljavanja u našem društvu obavezno potpisuju Izjavu o tajnosti i povjerljivosti informacija stečenih pružanjem usluga kod naših klijenata.

- **Prihvatanje i zadržavanje klijenata**

Društvo implementira postupak prihvatanja i zadržavanja odnosa s klijentima, gdje je polazna tačka prikupljanje dovoljno odgovarajućih informacija o klijentu prije donošenja odluke o prihvatanju odnosno nastavku saradnje sa klijentom. Kad su u pitanju novi klijenti, društvo prihvata angažman nakon što se uvjeri u pouzdanost i valjanost klijenta i utvrdi da posjeduje sve potrebne finansijske i tehničke preduslove za pružanje kvalitetne usluge klijentu. Kada su u pitanju postojeći klijenti odnosno nastavak saradnje, vrši se ponovna procjena klijenta prije sklapanja novih ugovora. Odgovorna osoba vrši procjenu klijenta tj. pribavlja informacije koje uključuju upravljačku strukturu i vlasništvo, vrstu poslovanja te ostale informacije koje omogućavaju prepoznavanje rizika na osnovu kojih se odlučuje o eventualnom angažmanu. Ova procjena uključuje i procjenu sposobnosti društva vezano uz raspoloživost kompetentnog osoblja/revizora u svrhu kvalitetnog obavljanja usluga koje su predmet potencijalnog angažmana.

- **Upravljanje ljudskim resursima**

Upravljanje ljudskim resursima baziramo na tri osnovna procesa: zapošljavanje kompetentnog osoblja, profesionalni razvoj odnosno održavanje kompetencija i nadzor nad osobljem tj. kvalitetno usmjeravanje.

Zapošljavanje kompetentnog osoblja: Kvaliteta obavljenih revizijskih angažmana je direktno ovisna o kvaliteti osoblja koje zapošljavamo. Stoga je društvo uspostavilo

odgovarajuće politike i postupke zapošljavanja koje obezbjeđuju osoblje sa sposobnostima, kompetencijama i privrženosti etičkim načelima potrebnim za obavljanje ugovorenih angažmana, u skladu sa standardima profesije i zahtjevima regulativnog i zakonodavnog tijela;

Profesionalni razvoj (održavanje kompetencija): Koncipirano je na načelima cjeloživotnog učenja i „napredovanja da bi se održali u mjestu“. Ovlašteni revizori ispunjavaju normu sati specijalističke i profesionalne obuke organiziranih od strane Revizorske komore odnosno specijaliziranih konsultantskih kuća sa odobrenjem SRRFBiH. Asistenti revizora se uslovljavaju i stimulišu u smjeru stjecanja profesionalnih zvanja u okviru struke: certificirani računovođa i ovlašteni revizor. Redovno se pretplaćujemo na stručne publikacije, a osoblje aktivno razmjenjuje novostečena profesionalna znanja i iskustva;

Nadzor nad osobljem (kvalitetno usmjeravanje): Ovlašteni revizori vrše kontinuirani nadzor nad ostalim angažiranim osobljem (asistentima revizora) u svim fazama revizije, te obavljaju konačni pregled rada manje iskusnih uposlenika kojima je određeni posao delegiran;

- **Efikasno i efektivno obavljanje revizije**

Prije početka angažmana, ovlašteni revizor informira članove tima o klijentu, cilju angažmana i pojedinačnim zadacima svakog člana tima. Svi članovi tima moraju razumjeti zadatke koje trebaju izvršiti. Naglašava se važnost timskog rada na način da članovi tima moraju raditi konzistentno i dosljedno općem cilju angažmana.

Članovi tima trebaju razmjenjivati informacije, te svoje djelovanje prilagođavati djelovanju drugih članova u svrhu postizanja zajedničkog cilja. Članovi tima moraju u određenim pitanjima konsultirati druge članove tima i partnera te razmjenjivati profesionalna mišljenja o određenim pitanjima.

Ukoliko se tokom angažmana pojave razlike u mišljenjima između pojedinih članova tima, ta se pitanja trebaju raspraviti na sastanku svih članova tima i uskladiti stajališta. Ukoliko je potrebno, u razrješavanju razlika bit će angažiran ovlašteni revizor – partner. Izveštaj se ne može zaključiti i izdati prije nego li su razriješene sve razlike u stavovima.

Osim gore navedenog, sistem interne kontrole uspostavljen je na način da zadovolji pravila i standarde koje izdaje Revizorska komora FBIH, kao nadležno strukovno tijelo, poštujući Pravilnik o minimalnom sadržaju radne dokumentacije.

3. IZVRŠENA EKSTERNA KONTROLA KVALITETA

U martu 2025. godine društvo je Revizorskoj komori FBIH dostavilo popunjen Godišnji upitnik za izvještajnu 2024. godinu, koji je koncipiran na način da pruži :

- opće informacije o društvu, kao što su vlasnička struktura, upravljačka struktura, broj i struktura zaposlenih
- informacije o povezanim licima

- informacije o polisi osiguranja i načinu izračunavanja premije
- informacije o broju zaključenih ugovora o reviziji u toku perioda
- informacije o broju i strukturi izvršenih revizija u izvještajnom periodu
- informacije o broju izvještaja koje je potpisao svaki od ovlaštenih revizora
- informacije o subjektima od javnog interesa koji su bili predmet revizije
- informacije o strukturi ostvarenih prihoda itd.

4. REVIZIJA KOD SUBJEKATA OD JAVNOG INTERESA

U skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji FBiH (Službene novine FBiH, broj 15/21) subjektima od javnog interesa smatraju se:

- sva pravna lica čijim se vrijednosnim papirima trguje na organizovanom tržištu vrijednosnih papira, banke, mikrokreditna društva, društva za osiguranje i reosiguranje, društva za faktoring, lizing društva, društva za upravljanje investicijskim fondovima, društva za upravljanje dobrovoljnim penzijskim fondovima, brokersko-dilerska društva i druge finansijske organizacije,
- javna preduzeća osnovana u skladu sa propisima kojima se uređuje poslovanje i upravljanje javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine,
- sva pravna lica od posebnog značaja za Federaciju u skladu sa propisima o vršenju ovlaštenja u privrednim društvima sa učešćem državnog kapitala,
- organizacije i javne ustanove koje nisu obuhvaćene okvirom revizije utvrđenim propisom o reviziji institucija u Federaciji

U 2024. godini obavljena je revizija kod sljedećih subjekata od javnog interesa:

1. JU Dom zdravlja Žepče
2. JU Dom zdravlja Maglaj
3. Komunalno javno društvo Maglaj
4. KJKP Tržnice-pijace Sarajevo
5. KJKP Pokop Sarajevo
6. Zavod za sportsku medicinu KS
7. Zavod za medicinu rada KS
8. JKP Komunalac Hadžići
9. Agencija za vodno područje rijeke Save
10. Agencija za vodno područje jadranskog mora

5. IZJAVA O NEZAVISNOSTI REVIZORSKOG DRUŠTVA

Svi zaposlenici društva prate regulatorne i stručne zahtjeve u vezi sa nezavisnošću. Kontinuirano se ispituju sva pitanja s obzirom na prihvatanje i zadržavanje klijenata. U skladu sa Kodeksom profesionalne etike revizora i odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji FBiH, djelatnici društva u cijelosti poštuju standarde nezavisnosti u cilju izbjegavanja

sukoba interesa koji bi mogli utjecati na integritet, objektivnost i nepristranost u pružanju usluga klijentima revizorskog društva.

6. FINANSIJSKE INFORMACIJE O POSLOVANJU U 2024. GODINI

U izvještajnom periodu 01.01.-31.12.2024. godine su ostvareni prihodi iz ugovora s kupcima (poslovni prihodi) u ukupnom iznosu od 203.534 KM, od čega:

- prihodi od revizijskih usluga 174.090 KM
- prihodi od ostalih usluga 29.444 KM.

7. PRIMANJA OVLAŠTENIH REVIZORA

Primanja ovlaštenih revizora su regulisana zaključenim ugovorima o radu i internim aktima revizorskog društva o materijalnim pravima zaposlenih. Jednom ovlaštenom revizoru, koji je ujedno i nosilac većinskih upravljačkih prava kod društva, isplaćuje se i dividenda po osnovu vlasništva nad udjelima društva sa ograničenom odgovornošću.

RECONS d.o.o. Sarajevo

Nedžad Grcić, direktor

Sarajevo, 28.04.2025. godine

